Corrientes,…………………….

Sra. Decana de la

Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura

Mgter. María Viviana Godoy Guglielmone

S/D

Me dirijo a Ud. y, por su digno intermedio a la Secretaría de Investigación y Posgrado, con el fin de solicitar una prórroga por ………… meses **(completar el tiempo necesario)** para la finalización de la pasantía de investigación no rentada que se encuentra desarrollando **(completar nombre del/la pasante)** en la *Asignatura*/ *Laboratorio …………………* **(completar con lo que corresponda), autorizada por Res. N°**…………**(completar con lo que corresponda).**

Motiva mi pedido el hecho que **(justificar las razones)**

Dicha prórroga permitirá que las actividades propuestas en el plan de actividades propuesto oportunamente puedan completarse satisfactoriamente.

Sin otro particular y, agradeciendo la atención que pueda dispensar a mi pedido, saludo a Ud. muy atentamente.

………………………………………………

**Firma y aclaración del/la Director/a**