



RESOLUCION Nº 556 16
CORRIENTES, 3 AGO 2016

VISTO:

El Expte. Nº01-02965/16 por el cual la Dirección de Posgrado eleva el Proyecto de Guía de Presentación de los Programas de Diplomatura Superior / Programas de Formación Continua; y

CONSIDERANDO:

Que los mencionados Programas consisten en instancias de formación o actualización profesional, para graduados universitarios y están contemplados en la Ordenanza del Sistema de Posgrado de la UNNE - Res. Nº1100/15 C.S. - art. 1º inc B);

Que la Guía tiene la finalidad de facilitar y homogeneizar los procesos de presentación de las mencionadas actividades de Posgrado;

Que el Área de Pedagogía Universitaria emite su Informe Técnico Nº18/16;

Que la Secretaría General de Asuntos Jurídicos emite Dictamen Nº645/16;

Que la Comisión de Enseñanza y Planes de Estudios aconseja su aprobación;

Lo aprobado en sesión de la fecha;

EL CONSEJO SUPERIOR
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NORDESTE
RESUELVE:

ARTICULO 1º- Aprobar la "Guía de Presentación de los Programas de Diplomatura Superior / Programas de Formación Continua", de conformidad con el texto que se agrega como Anexo de la presente.

ARTICULO 2º- Regístrese, comuníquese y archívese.

PROF. MARÍA V. GODOY GUGLIELMONE
SEC. GRAL. ACADÉMICA

PROF. MARÍA DELFINA VEIRAVÉ
RECTORA

ES COPIA

M. SUSANA SAADE
Dircc. Gral. Coord. Adm.
CONSEJO SUPERIOR
U N N E

ES COPIA
DE COPIA

Enrique Navarro
Jefe Departamento Despacho
F.A.C.E.N.A. - U.N.N.E



ANEXO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE DIPLOMATURA SUPERIOR /PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA

Denominación del Diploma a otorgar (Diplomado Superior en, Diploma de Posgrado de Formación Continua en la temática, las disciplinas o las áreas correspondientes):

Unidad Académica Responsable:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

Otras Unidades Académicas/Instituciones Participantes:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

I. PRESENTACION

1. **Fundamentación del Programa** (área/s, antecedentes, relevancia teórica, pertinencia regional, impacto esperado):
2. **Objetivos Generales del Programa**
3. **Carga horaria total** (mínimo 120 horas, máximo 240 horas)
4. **Duración del programa** (en meses)
5. **Modalidad** (presencial, a distancia):
6. **Cupo previsto:**
Máximo:
Mínimo:
7. **Requisitos y trámites de admisión:**
8. **Competencias a adquirir:**
9. **Condiciones para el otorgamiento del diploma:**
10. **Plan de cursos, módulos o unidades temáticas a desarrollar**

Handwritten signature

ES COPIA

COPIA
DE COPIA



Universidad Nacional del Nordeste

Rectorado

50 Aniversario
1956-2016

04
556 16

11. Presentación de actividades

11.1. Nombre de la actividad:

11.2. Responsable y Cuerpo docente:

11.3. Carga horaria:

11.4. Metodología de dictado:

11.5. Objetivos a lograr:

11.6. Contenidos mínimos:

11.7. Metodología de enseñanza:

11.8. Instancias de evaluación y aprobación:

11.9. Bibliografía:

12. Cronograma de actividades:

13. Sistema de evaluación final:

14. Sistema de evaluación de la calidad del Programa:

II: RECURSOS HUMANOS

1. Responsable/Director del Programa:

2. Comité Asesor:

3. Cuerpo Docente:

III. RECURSOS MATERIALES

IV. RECURSOS FINANCIEROS

1. Presupuesto Total:

2. Fuentes de Financiamiento:

3. Régimen Arancelario:

Ho Yabo

ES COPIA

ES COPIA
DE COPIA