



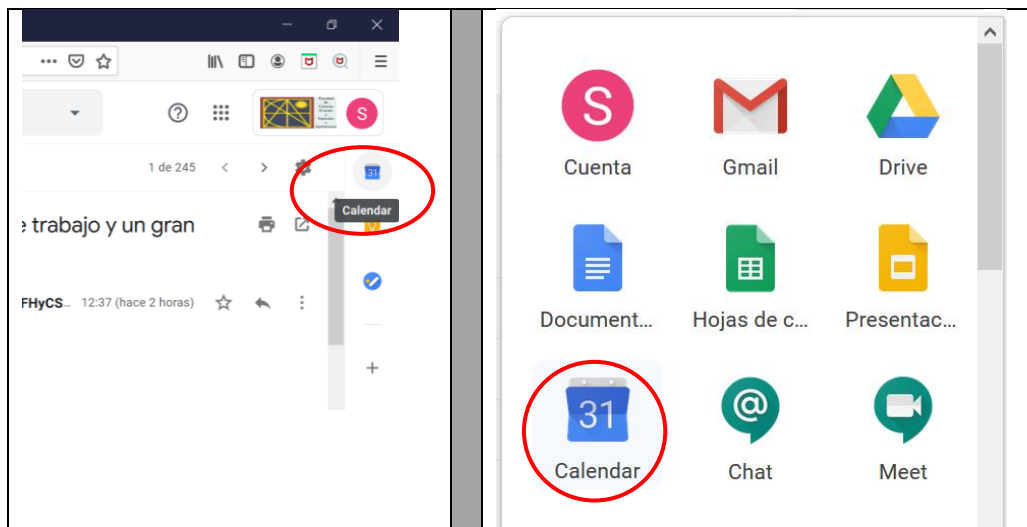
Programar una Video Conferencia con Google-meet para una mesa de examen

1. Consideraciones

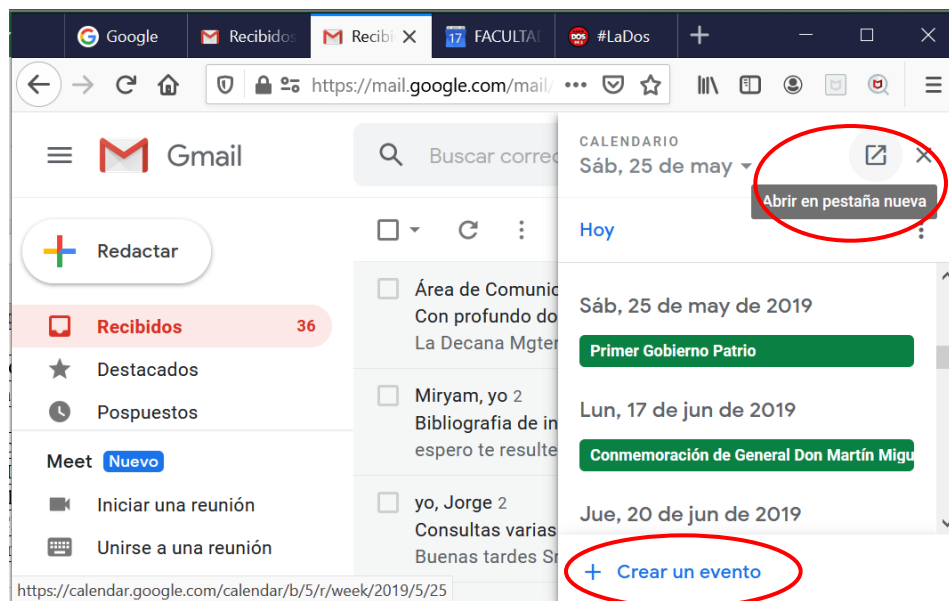
- 1.1. Se debe contar con una cuenta de Gmail
- 1.2. Puede ser una cuenta personal, pero se recomienda cuenta del dominio **exa** o **comunidad.unne**

2. Programar un evento

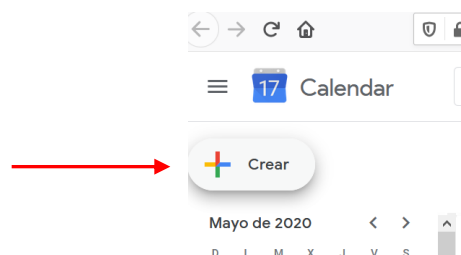
- 2.1. Acceder a Calendar desde la cuenta de correo o en el entorno Google,



- 2.2. Se puede “Crear un evento”, pero se recomienda “Abrir en pestaña nueva”



- 2.3. Presionar “Crear”





2.4. Colocar el nombre de la asignatura para la mesa (o de cualquier evento que se desee)

Añade un título

Evento Fuera de la oficina Recordatorio Horas disponibles

12 de may de 2020 4:00pm - 5:00pm 12 de may de 2020

Añade invitados

Añadir videollamada de Google Meet

Añadir salas o ubicación

Añade una descripción

Más opciones Guardar

2.5. Seleccionar la fecha

Mesa Programacion Orientada a Objetos

Evento Fuera de la oficina Recordatorio Horas disponibles

12 de may de 2020 4:00pm - 5:00pm 12 de may de 2020

Junio de 2020

D	L	M	X	J	V	S
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Más opciones Guardar

2.6. Seleccionar la hora de inicio y fin

Mesa Programacion Orientada a Objetos

Evento Fuera de la oficina Recordatorio Horas disponibles

12 de jun de 2020 4:00pm - 5:00pm 12 de jun de 2020

Añade invitados

Añadir videollamada

Añadir salas o ubicación

Añade una descripción

Más opciones Guardar

2.7. Es posible añadir invitados

Si no se desea agregar aquí los invitados, luego se puede realizar la invitación enviando mail



Mesa Programacion Orientada a Objetos

Evento Fuera de la oficina Recordatorio Horas disponibles

12 de jun de 2020 3:30pm - 6:00pm 12 de jun de 2020

es|

Dir. de Gestión en Estudios de Fa...
estudios@exa.unne.edu.ar

Sec. Asuntos Estudiantiles FaCE...
exa.sae@comunidad.unne.edu.ar

Sec. de Asuntos Estudiantiles de ...
asuntos.estudiantiles@exa.unne.edu.ar

Verónica Espindola
veronicaespindola@exa.unne.edu.ar

Más opciones Guardar



2.8. Programar una videoconferencia

Mesa Programacion Orientada a Objetos

Evento Fuera de la oficina Recordatorio Horas disponibles

12 de jun de 2020 3:30pm - 6:00pm 12 de jun de 2020

Añade invitados

Añadir videollamada de Google Meet

Añadir salas

Añade una ubicación

Añade una descripción

Más opciones Guardar

Al hacer click genera el link

Unirse con Google Meet

meet.google.com/ini-csnv-bfo
Hasta 250 participantes ?

2.9. Es posible ver los detalles de la VC

Unirse con Google Meet

meet.google.com/ini-csnv-bfo · Hasta 250 participantes ?

Ver detalles de la confere

Unirse con Google Meet

meet.google.com/ini-csnv-bfo · Hasta 250 participantes (

ID de la reunión
meet.google.com/ini-csnv-bfo

Números de teléfono
(US)+1 252-325-8551 ?

PIN: 314 156 972#

2.10. Agregar una descripción

Añade una descripción

En esta opción se recomienda colocar la metodología del examen

B I U | ☰ ☱ | 🔗 ✖

El examen será oral y cada alumno dispondrá de un máximo de 30'
 Al iniciar el examen el alumno deberá exhibir el DNI y la LU|



2.11. Más opciones

Form titled "Añadir una descripción". At the bottom right, there is a blue button labeled "Guardar" and a link labeled "Más opciones" with a red arrow pointing to it.

2.12. Solapa "Invitados"

En el caso de una mesa de examen, se sugiere no otorgar permisos a los invitados

Event details for "Mesa Programacion Orientada a Objetos". The "Invitados" tab is selected. The "Permisos de invitados" section is circled in red, showing the following options:

- Editar el evento
- Invitar a otros
- Ver la lista de invitados

2.13. Finalizar

2.14. Puede visualizar el evento en la aplicación Calendar

Calendar interface showing the event "Mesa Programacion Orientada a Objetos" on June 12, 2020, from 3:30 PM to 6 PM. The calendar view is for June 2020, and the event is highlighted in blue.