



Universidad Nacional del Nordeste
Facultad de Ciencias Exactas y
Naturales y Agrimensura

60 Aniversario
1956-2016

CONTRATACION DIRECTA N° 43/2016
FECHA Y LUGAR PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS: Día 24/11/2016 – Hora: 11:00
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS, NATURALES Y AGRIMENSURA -UNNE-Avenida
Libertad 5470- Monoblock II Piso 1
Expte. N° 09/02648/2016 y agreg.

Corrientes, 16 de Noviembre de 2016

Señores

Ciudad

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ud/s con el objeto de invitarlos a cotizar "Adquisición de equipos de informática con destino a las áreas académicas de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura UNNE" que se detalla en el pliego adjunto, sujeto a las exigencias establecidas en las Reglamentaciones vigentes y en el Pliego de base y Condiciones Particulares que se detalla.


Cra. MARIA VIRGINIA AFFUR
Auxiliar Contable
FACENA - UNNE


Cra. PAULA VERONICA BAEZ
A/C División Compras y Suministro
FACENA - UNNE

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NORDESTE

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa 43/2016
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo contratación directa: Por monto
Expediente: EXP : 09/2648 y agreg./2016
Objeto de la contratación: Adquisición de equipos de informática con destino a las áreas académicas de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura UNNE
Rubro: Informática, Equipo de oficina y muebles
Lugar de entrega único: EXACTAS - CAMPUS ROCA (Avenida Libertad 5470 (3400) CORRIENTES, Corrientes)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	Avenida Libertad 5470, (3400), CORRIENTES, Corrientes	Dirección:	Avenida Libertad 5470, (3400), CORRIENTES, Corrientes
Plazo y horario:	Lunes a viernes de 07:00 a 14:00 hs	Plazo y horario:	Lunes a viernes de 07: 00 a 14:00 hs.
Costo del pliego:	\$ 0.00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	Avenida Libertad 5470, (3400), CORRIENTES, Corrientes	Lugar/Dirección:	Avenida Libertad 5470, (3400), CORRIENTES, Corrientes
Fecha de inicio:	24/11/2016	Día y hora:	24/11/2016 a las 11:00 hs.
Fecha de finalización:	24/11/2016 a las 11:00 hs.		

RENGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Estabilizador de tensión - Potencia pico:1200VA y 2000 VA, Tensión de entrada: 220 V, 50 Hz, Rango de estabilización: 170-250 Voltios, Tensión de salida (regulación): para 220 V +/-5%, Indicadores de estado de línea: Panel Luminosos de Leds, Protección por cortocircuito o sobrecorriente: Mediante interruptor térmico, Cantidad de tomas de salidas de voltaje: 4 tomas multinorma, Protección para internet.	UNIDAD	2.00
2	Computadora tipo all in one de 46b, características: wifi, bluetooth, procesador tipo intel celeron, 216Ghz de velocidad, disco rígido de 500 gb, ram 46B, pantalla 18,5 pulgadas.	UNIDAD	1.00
3	Impresora láser monocromática. (Multifunción: No)	UNIDAD	2.00
4	Impresora a chorro de tinta. Tipo EPSON	UNIDAD	1.00
5	Notebook. Características: pantalla 14 o 15 pulgadas, procesador tipo Intel Dual Core o Celeron (1.6 GHz ó 2.4 GHz), 2 ó 4 Gb de memoria RAM DDR3. Disco rígido de 500 Gb o superior. Conector VGA (D-Sub), entradas USB, conectividad LAN	UNIDAD	1.00
6	PC, características: procesador tipo intel I3, disco rígido 500gb o superior (1Tera), memoria Ddr3 4 Gb o 8 Gb. (Sin monitor)	UNIDAD	1.00
7	Computadora All-in-one, características: procesador tipo intel I3, disco rígido 500Gb o superior (1Tera), memoria Ddr3 4Gb o 8Gb. Monitor HD 19 pulgadas o superior	UNIDAD	1.00
8	Impresora multifunción, con toner o cartuchos compatibles color, conexión wifi y ethernet, procesador de 266 MHz o superior, memoria (128 MB) o superior. Escaner con calidad 1200 x 1200 ppp	UNIDAD	1.00
9	PC de escritorio, especificaciones mínimas: Procesador de 6 núcleos. 8 GB RAM de 1600 Mhz. Disco rígido de 2TB. Monitor LED de 22". Gabinete y periféricos. Fuente de alimentación de 600W.	UNIDAD	1.00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Se admitirán hasta el día y hora fijados en este llamado. Las ofertas deberán estar redactadas en idioma nacional, firmadas en todas sus hojas por el oferente o su representante legal. Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlineas, si las hubiere deberán ser debidamente salvadas por el firmante de la oferta cuando correspondiere. Podrán presentarse **por correo postal** o personalmente **en sobres, cajas o paquetes cerrados** y consignarán en su cubierta la leyenda "FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES Y AGRIMENSURA", NUMERO DE CONTRATACION DIRECTA, FECHA DE APERTURA. DIVISIÓN COMPRAS Y SUMINISTROS - DIRECCIÓN GESTIÓN ECONÓMICO FINANCIERA, AVENIDA LIBERTAD N° 5470, MONOBLOCK 2º- CAMPUS UNIVERSITARIO – UNNE - C.P. 3400 – CORRIENTES CAPITAL.

Se admitirán ofertas enviadas por correo postal, en las que se consignará fecha y hora de recepción por parte de la Facultad, y se considerarán presentadas en ese momento. Si la oferta no

estuviera identificada y aún presentada en término no estuviere disponible para ser abierta en el momento de celebrarse el acto de apertura, se considerará como presentada fuera de término y quedará agregada al expediente de la tramitación.

ARTÍCULO 2: OFERTA

Los proponentes deberán especificar claramente las características y detalles de los renglones cotizados; debiendo ser estos originales, nuevos sin uso, de primera calidad y la mayor cantidad de datos posibles que pudieran servir para una mejor evaluación del artículo a adquirir. El origen del producto cotizado, si no se indicara, se entiende en principio que es de producción nacional.

La sola presentación de la oferta implica la aceptación de las condiciones establecidas en el presente pliego.

ARTÍCULO 3: COTIZACIÓN

La oferta deberá ser expresada únicamente en Pesos, incluyendo I.V.A. sin discriminar, en atención a que la "Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensuras – UNNE" reviste ante el Impuesto al Valor Agregado el carácter de "I.V.A. EXENTO", siendo su Clave Única de Identificación Tributaria la N° 30-99900421-7.

Los elementos deberán ser cotizados renglón por renglón, indicando precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida establecida, el precio total del renglón, en números, las cantidades ofrecidas, y el total general de la oferta, expresado en letras y números. Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.

El precio cotizado será el precio final que deba pagar la Facultad por todo concepto. El oferente podrá formular oferta por todos los renglones o por algunos de ellos.

ARTÍCULO 4: OFERTA ALTERNATIVA

Se aceptarán ofertas que cumpliendo en un todo las especificaciones técnicas de la prestación prevista en el presente pliego ofrezcan distintas soluciones técnicas, que hagan que puedan haber distintos precios para el mismo producto o servicio (Art. 71 del Reglamento del Dto. 893/12). Sólo serán consideradas las Ofertas Alternativas que estén acompañadas de la Oferta Básica ajustada a todos y cada uno de los requisitos de estas Condiciones.

ARTÍCULO 5: MANTENIMIENTO DE OFERTA

Las ofertas deben mantenerse válidas por el lapso de quince (15) días corridos (s/Art. 66° Reglamento Dec.893/12).

ARTÍCULO 6: PLAZO DE ENTREGA

El Plazo máximo de entrega será fijado por el oferente y no será superior a treinta (30) días hábiles a partir del día hábil inmediato siguiente de la notificación de la orden de compra, salvo casos de excepción que por la índole del elemento a proveer, fabricación y/o importación, cantidad, etc., pueda demandar un plazo mayor, excepción ésta que el oferente deberá justificar en su propuesta.

ARTÍCULO 7: ADJUDICACIÓN

El organismo Licitante optará si se adjudica por renglón o en forma global de acuerdo a sus necesidades y conveniencias, no generando ello derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

ARTÍCULO 8: FORMA DE PAGO

El pago de la correspondiente adjudicación se efectuará (contra presentación de Factura y Recibo bajo las formalidades vigente a la fecha según normativa establecida por AFIP-DGI.) al **CONTADO – contra entrega de las mercaderías, Bienes y/u Obras**, previo conformidad de las autoridades superiores de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensuras. Cuando los proveedores se hallen fuera del radio de la Ciudad de Corrientes los pagos se efectuarán mediante **DEPÓSITOS O GIROS BANCARIOS** cuyos gastos serán debitados de la cuenta de los mismos, tramite para lo que resulta imprescindible consignar numero de cuenta bancaria, C.B.U. y nombre del titular, caso contrario deberán hacerlo efectivo presentándose personalmente en el Departamento Tesorería de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura- U.N.N.E.

ARTÍCULO 9: ENTREGA DE LA MERCADERÍA

El adjudicatario deberá entregar la mercadería adjudicada, dentro del plazo fijado, libre de gastos por fletes, acarreos, descargas, seguros etc., funcionando y con todas las medidas de seguridad pertinentes correspondientes al tipo de bienes que se adquiere, en la Jefatura Compras y Suministros de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensuras - Avenida Libertad Nº 5470, Monoblock 2, Campus Universitario – U.N.N.E. Corrientes (Capital) - Argentina, en el horario de 07:00 a 14:00 horas, salvo cuando expresamente se indique lo contrario.

ARTÍCULO 10: GARANTÍA DE LA MERCADERÍA

El Adjudicatario garantizará la calidad de la mercadería, responsabilizándose por cualquier vicio oculto, aún cuando se hubiera prestado conformidad formal en el Acto de Recepción, siendo su única obligación el reemplazo inmediato de las mercaderías defectuosas, o que no reúnan para la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensuras – UNNE las condiciones requeridas por el organismo.

La U.N.N.E. es Agente de Retención Impositiva de la A.F.I.P. y D.G.R., por lo tanto está obligada a cumplir con lo establecido en las Res. 830/00 y 165/00 de los citados organismos.

ARTÍCULO 11: PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentaran en original, agregándose:

- Copia constancia inscripción AFIP.
- Copia constancia inscripción D.G.R. – Impuesto sobre los Ingresos brutos. Presentar constancia de exención en caso de corresponder.
- Nota constituyendo domicilio especial y datos relativos: domicilio, teléfono, fax, dirección de correo electrónico y todo otro dato que permita una rápida localización.
- Por consultas: Tel. 0379-4473932 Int. 122

Correo Electrónico: compras@exa.unne.edu.ar

PLANILLA DE COTIZACIÓN

Organismo contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DEL NORDESTE

Procedimiento de selección: Contratación Directa 43/2016

Expediente: EXP.09/2648 y agreg./2016

Asunto: Adquisición de equipos de informática con destino a las áreas académicas de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales y Agrimensura UNNE

Empresa oferente:

C.U.I.T:

Renglón	Tipo	Unidad de medida	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Precio total
1	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Estabilizador de tensión - Potencia pico:1200VA y 2000 VA, Tensión de entrada: 220 V, 50 Hz, Rango de estabilización: 170-250 Voltios, Tensión de salida (regulación): para 220 V +/-5%, Indicadores de estado de línea: Panel Luminosos de Leds, Protección por cortocircuito o sobrecorriente: Mediante interruptor térmico, Cantidad de tomas de salidas de voltaje: 4 tomas multinorma, Protección para internet.		
2	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Computadora tipo all in one de 46b, características: wifi, bluetooth, procesador tipo intel celeron, 216Ghz de velocidad, disco rígido de 500 gb, ram 4GB, pantalla 18,5 pulgadas.		
3	PRINCIPAL	UNIDAD	2,00	Impresora láser monocromática. (Multifunción: No)		
4	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Impresora a chorro de tinta. Tipo EPSON		
5	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Notebook. Características: pantalla 14 o 15 pulgadas, procesador tipo Intel Dual Core o Celeron (1.6 GHz ó 2.4 GHz), 2 ó 4 Gb de memoria RAM DDR3. Disco rígido de 500 Gb o superior. Conector VGA (D-Sub), entradas USB, conectividad LAN		
6	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	PC, características: procesador tipo intel I3, disco rígido 500gb o superior (1Tera), memoria Ddr3 4 Gb o 8 Gb. (Sin monitor)		
7	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Computadora All-in-one, características: procesador tipo intel I3, disco rígido 500Gb o superior (1Tera), memoria Ddr3 4Gb o 8Gb. Monitor HD 19 pulgadas o superior		
8	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	Impresora multifunción, con toner o cartuchos compatibles color, conexión wifi y ethernet, procesador de 266 MHz o superior, memoria (128 MB) o superior. Escaner con calidad 1200 x 1200 ppp		
9	PRINCIPAL	UNIDAD	1,00	PC de escritorio, especificaciones mínimas: Procesador de 6 núcleos. 8 GB RAM de 1600 Mhz. Disco rígido de 2TB. Monitor LED de 22". Gabinete y periféricos. Fuente de alimentación de 600W.		
Total Oferta						

Plazo de entrega.....

Firma y sello del oferente